

Procuratiereglement Stichting Werkvisie De Hoop

Inhoudelijk redacteur: **Jan-Kees Obbink**

Status: **Definitief de dato 18-3-2020**
De Raad van Bestuur heeft dit reglement vastgesteld in zijn vergadering dd 18-3-2020, met goedkeuring van de Raad van Toezicht dd 18-3-2020 en treedt in werking op 1-4-2020

Toepassingsgebied: **Besturen, verantwoordelijkheden & bevoegdheden**

Procuratiereglement Stichting Werkvisie De Hoop

ALGEMEEN

In deze procuratieregeling worden de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van functionarissen ten opzichte van externe partijen vastgelegd. De regeling is vastgesteld door de Raad van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Deze procuratieregeling staat op de website www.werkvisiedehoop.nl en is m.i.v. 01-04-2020 gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.

PROCURATIE IN CATEGORIEËN

Deze procuratieregeling bepaalt dat aangewezen functionarissen volmacht hebben tot het aangaan van externe contractuele verplichtingen namens Stichting Werkvisie De Hoop (alsook het verlengen, wijzigen en beëindigen van een externe contractuele verplichtingen) en het doen van betalingen, met inachtneming van in deze regeling genoemde aanvullende bepalingen.

De Raad van Bestuur verleent per 1-4-2020 procuratie aan de volgende functionarissen, onderverdeeld in categorieën:

- A. voorzitter Raad van Bestuur
- B. directeur Werkvisie De Hoop

BESCHRIJVING VOLMACHTEN

Procuratiehouder A

- Is binnen de taakstellende begroting onbeperkt bevoegd de Stichting te binden betreffende het aangaan van externe contractuele verplichtingen, inclusief het aangaan van arbeidsovereenkomsten, met betrekking tot De Hoop en het tekenen van facturen en declaraties, met uitzondering van verplichtingen die betrekking hebben op verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
- Is binnen de taakstellende begroting bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen tot een maximumbedrag van € 1.000.000; voor overeenkomsten boven dit bedrag is goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig;
- Is bevoegd de Stichting te binden via zorgcontracten, leningsovereenkomsten, hypotheekakten, subsidieafspraken, verzekeringen, samenwerkingsovereenkomsten en dergelijke.
- Is zelfstandig bevoegd tot het doen van betalingen en het overmaken van gelden door middel van de telebankierpakketten, credit card .e.d. van Werkvisie De Hoop.

Procuratiehouder B

- Is binnen de taakstellende begroting bevoegd de Stichting te binden betreffende het aangaan van externe contractuele verplichtingen, inclusief het inhuren van personeel, namens De Hoop en het tekenen van facturen en declaraties tot een maximumbedrag van € 250.000 per contract;
- Is bevoegd tot het aangaan van arbeidsovereenkomsten binnen de eigen stichtingbegroting;

Procuratiereglement Stichting Werkvisie De Hoop

- Is zelfstandig bevoegd tot het doen van betalingen en het overmaken van gelden door middel van de telebankierpakketten, credit card .e.d. van de Stichting.

AANVULLENDE BEPALINGEN

De (deel)begrotingen worden jaarlijks vastgesteld door de Raad van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Deze (deel)begrotingen zijn taakstellend.

Het is niet toegestaan contracten te splitsen om de gestelde maximumbedragen te omzeilen. Bij overschrijding van het maximumbedrag per contract dient (mee)getekend te worden door een procuratiehouder met voldoende volmacht uit één van de hogere categorieën.

De in de procuratieregeling genoemde bedragen gelden voor het totale bedrag van de gehele looptijd van het af te sluiten contract of overeenkomst. De bedragen zijn inclusief BTW.

Bij afwezigheid van procuratiehouder A wordt voorzien in vervanging door Procuratiehouder B, met de hierboven gegeven restricties. Daarnaast kan procuratiehouder A zich bijwege van algehele volmacht laten vervangen. Procuratiehouder B kan worden vervangen door procuratiehouder A. Bij afwezigheid van zowel Procuratiehouder A als Procuratiehouder B kan het doen van betalingen worden overgedragen aan de Directeur Financiën van De Hoop ggz. De volmacht om procuratiehouder A te vervangen dient ingeschreven te worden in het handelsregister.